



Seguimiento a la Política y Objetivos del Sistema de Gestión Integrado

Documento Controlado
Código: GG-R-013
Versión: 11
Fecha de Emisión: 23-12-14
Página:

Vigencia: 2023

Misión	Visión	Política Integrada de Gestión	
Empresas Publicas de Armenia ESP, está comprometida con el desarrollo regional, trabaja bajo el concepto de sostenibilidad en servicios públicos y negocios estratégicos; para la satisfacción de las demandas ciudadanas.	Empresas Publicas de Armenia ESP, se consolida y reconoce como un modelo de gestión a nivel nacional, basada en prácticas transparentes y de equilibrio ambiental, que superan los estándares del sector y participa en el desarrollo integral de la región	<p>Empresas Publicas de Armenia ESP; trabaja con estándares de calidad en la prestación de los Servicios Públicos Domiciliarios a su cargo, bajo el concepto de sostenibilidad, comprometida con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El mejoramiento continuo de sus procesos,</li> <li>• La satisfacción de los clientes y partes interesadas,</li> <li>• La aplicación de buenas prácticas orientadas a garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los activos de información.</li> <li>• El cumplimiento de los requisitos legales, reglamentarios y normativos aplicables a su Gestión.</li> <li>• La consulta y participación de los trabajadores y sus representantes.</li> <li>• La prevención de:               <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Las lesiones y deterioro en la salud, con la eliminación de peligros y reducción de riesgos, proporcionando condiciones de trabajos seguros y saludables para sus grupos de interés.</li> <li>b. La contaminación.</li> </ol> </li> </ul>	
Directriz	Objetivo de Calidad	% de Cumplimiento	Observaciones
Empresas Publicas de Armenia ESP. Trabaja con Estándares de Calidad en la prestación de los servicios Públicos Domiciliarios a su cargo. La Satisfacción de los Clientes y Partes Interesadas	Satisfacer las necesidades y superar las expectativas de los clientes, a través de la gestión de Peticiones, Quejas, Recursos, Demandas, Solicitudes de información, Sugerencias y Felicitaciones.	99%	
El mejoramiento continuo de sus procesos,	Mejorar la infraestructura de los Servicio de acueducto y Alcantarillado satisfaciendo la demanda actual y futura de la comunidad de Armenia	96%	
	Prestar el Servicio de Aseo satisfaciendo la demanda actual y futura de la comunidad de Armenia.	100%	
Bajo el Concepto de Sostenibilidad, Comprometida con la prevención de la contaminación.	Desarrollar estrategias que permitan evitar, reducir o controlar la generación, emisión o descarga de cualquier tipo de contaminante o residuo, con el fin de disminuir los Impactos Ambientales adversos generados en la Prestación de los Servicios Públicos Domiciliarios.	99,28%	
Bajo el Concepto de Sostenibilidad	Gestionar y administrar eficientemente los recursos de EPA ESP. (Bajo el Concepto de Sostenibilidad)	95%	
La aplicación de buenas prácticas orientadas a garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los activos de información.	La aplicación de buenas prácticas orientadas a garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los activos de información.	88%	
El cumplimiento de los requisitos legales, reglamentarios y normativos aplicables a su Gestión.	Cumplir la legislación aplicable a la gestión Decreto 612 del 2018.	95%	Cumplimiento del 97.95 % requisitos legales ambientales.
Comprometida con el mejoramiento continuo de la Calidad de Vida de los Usuarios y de sus procesos	Gestionar y administrar eficientemente los recursos de Empresas Públicas de Armenia ESP	95%	
La prevención de lesiones y enfermedades en sus grupos de interés	Identificar, reconocer, evaluar y controlar los peligros prioritarios en la empresa a través de los programas de intervención del Sistema de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo. (SG - SST)	98%	

**Nota:**

La información es producto del control y seguimiento que realiza el Líder del Proceso, Directores y/o Subgerentes de:

• Las actividades reportadas en el Seguimiento Plan de Acción Estratégico que son enviadas a la Dirección de Planeación Corporativa.

• La información reportada en los Informes de Gestión entregados a la Dirección de Planeación Corporativa.

Los responsables del cumplimiento de los indicadores son los Líderes de Proceso, Directores y/o Subgerente, de no cumplir con las metas establecidas para el periodo se deben levantar las acciones correctivas del caso.

Firma			
Nombre	Lina Marcela García Duque	Julian Alberto Castrillon Sabogal	Maria Isabel Lopez
Cargo	Tecnico Operativo	Director de Planeación Corporativa	Gerente General
	Elaboró	Revisó	Aprobó